



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024 – CPL/CMP
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2024
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 04.232.049/0001-20, com sede na Av. Carolina, nº 297, Centro, em Parnarama/MA, neste ato representado pelo Sr. Presidente Antônio José Morais Leite, brasileira, casada, vereadora, portadora da Cédula de Identidade/RG nº 1043421 SSP PI e inscrita no CPF nº 481.713.013-04, residente e domiciliada em Parnarama/MA, por força do decreto nº 005/2021, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos Artigo nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:
DIA 27/05/2024, ÀS 18:00 HORAS VIA E-MAIL.

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF

ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO: cplcmparnarama@gmail.com
LINK DO EDITAL: <https://transparencia.parnarama.ma.leg.br/transparencia/licitacoes>

1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto desta DISPENSA DE LICITAÇÃO contratação parcelada de empresa especializada para a aquisição de materiais de limpeza diversos, em atendimento as necessidades da Câmara municipal de Parnarama/MA.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 – ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;

1.2.3 - ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO.

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Legislativo da Câmara Municipal de Parnarama/MA, para exercício de 2024.

Unidade Gestora:	01 01 Câmara Municipal de Parnarama
Projeto/Atividade:	01 031 0001 2001 0000 Manutenção e Funcionamento da Câmara Municipal



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



Rubrica:	3.3.90.30.00 Material de Consumo
----------	----------------------------------

3.0 – DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor global estimado para contratação será de R\$ 22.593,30 (vinte e dois mil e quinhentos e noventa e três reais e trinta centavos), sendo para execução no exercício de 2024.

4.0 – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO:

4.1. A presente DISPENSA DE LICITAÇÃO ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: cplcmparnarama@gmail.com ou mediante protocolo no setor de licitação, preferencialmente fazendo referência a DISPENSA.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços e Documentos de Habilitação: 27/05/2024, às 18:00 horas

4.1.2 O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, por meio eletrônico ou por protocolo, no setor de licitações, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, apresentar declarações com as seguintes informações:

- I - a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- II - o enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;
- III - o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;
- IV - o cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, se couber; e
- V - o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021 (Não emprega menor).

4.1.2.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.1.2.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

4.1.2.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

4.2 HABILITAÇÃO:

4.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



4.2.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou registro comercial, no caso de empresa individual.

4.2.1.2 – Cédula de Identidade de todos os sócios proprietários.

4.2.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

4.2.2.1 - Certidão negativa de falência ou concordata com sua expedição nunca superior a três meses da abertura deste processo, referente à comarca de domicílio da empresa licitante.

4.2.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

4.2.3.1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral

4.2.3.2 Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal ou prova equivalente que comprove, inequivocamente, a regularidade de situação.

4.2.3.3 - Certidão de regularidade para com a fazenda estadual e municipal do domicílio da empresa licitante.

4.2.3.4 – Certidão conjunta de regularidade da receita federal e tributos federais e dívida ativa da União e INSS.

4.2.3.5 – CND TRABALHISTA.

4.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.2.4.1 - A empresa proponente deve comprovar aptidão para desempenho da atividade compatível com objeto da licitação que poderá ser feita através de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual se comprove que a empresa interessada tem capacidade para fornecer os bens ou serviços ora licitados. O atestado deverá ser impresso em papel timbrado do emitente, constando seu CNPJ e endereço completo, devendo ser assinado por seus sócios, diretores, administradores, procuradores, gerentes, servidor ou agente político responsável, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função

5.0 – DO PAGAMENTO:

5.1. O pagamento ocorrerá dentro de 30 (trinta) dias, após a efetiva execução dos serviços, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

6.1. Poderá a Câmara Municipal de Parnarama revogar o presente Edital da Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. A Câmara Municipal de Parnarama deverá anular o presente Edital da Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. A anulação do procedimento de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº

14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Câmara Municipal de Parnarama.

Parnarama/MA, 21 de maio de 2024.

CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
Sr. Antônio José Morais Leite
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001/2024 – CPL/CMP

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 001/2024

COM BASE NO ART. N° 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O presente instrumento tem o objetivo de estabelecer critérios para a Administração Pública na viabilização da seleção da proposta mais vantajosa à Câmara Legislativa objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de materiais de limpeza diversos, em atendimento as necessidades da Câmara Municipal de Parnarama/MA.

2. DA JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

2.1. A contratação de empresa especializada para o fornecimento deste tipo de produto se justifica pela necessidade diária de consumo dos mais diversos materiais de limpeza para suprir às necessidades de fornecimento interno do almoxarifado da Câmara de Vereadores desta urbe, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das repartições públicas locais, haja vista que os materiais licitados se encontram próximos do esgotamento.

2.2. Destarte, imperiosa a necessidade de se contratar empresa especializada que tenha estrutura, material e equipamentos condizentes com o fornecimento satisfatório deste produto essencial para o funcionamento regular desta Administração Pública, conforme planilha de serviços abaixo colacionada.

3. DOS QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	MEDIDA	QUANT	V.UNIT.	V.TOTAL R\$
1	ÁGUA SANITÁRIA	ÁGUA SANITÁRIA COM CLORO ATIVO DE USO GERAL, EMB. C/ 1.000ML	UNIDADE	200	R\$ 2,60	R\$ 520,00
2	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO	Álcool etílico hidratado, 70% INPM. Acondicionado em embalagem plástica de um 1L.	UNIDADE	100	R\$ 7,75	R\$ 775,00
3	CESTO PARA LIXO	Cesto para acondicionar lixo material plástico não reciclado - Capacidade 15 litros.	Unidade	10	R\$ 9,95	R\$ 99,50



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



4	LIXEIRA	Lixeira, material aço inoxidável, capacidade 12-20 litros, características adicionais com tampa e pedal.	Unidade	15	R\$ 151,00	R\$ 2.265,00
5	DESINFETANTE LIQUIDO	Desinfetante líquido, para uso geral, com ação bactericida/germicida, 1000ML	Unidade	100	R\$ 5,40	R\$ 540,00
6	DETERGENTE LIQUIDO	Para lavagem de louça de 500 ml. Aromas: (maça, neutro, limão e coco).	Frasco	300	R\$ 2,85	R\$ 855,00
7	DETERGENTE LIQUIDO LIMPA ALUMINIO	Para remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, de 500 ml.	Frasco	36	R\$ 2,93	R\$ 105,48
8	SPRAY/ODORIZADOR	Spray/odorizador de ar, tipo aerosol, frasco com no mínimo 360 ml	Und	24	R\$ 12,00	R\$ 288,00
9	DISPENSER COPO DESCARTÁVEIL	Suporte para copos descartáveis 180ml	Unidade	5	R\$ 62,42	R\$ 312,10
10	DISPENSER PAPEL TOALHA	Dispenser porta papel toalha.	Unidade	5	R\$ 32,89	R\$ 164,45
11	DISPENSER PAPEL HIGIENICO ROLÃO	Porta papel/dispenser papel higiênico, material base plástico abs, tipo de parede, cor branco.	Unidade	5	R\$ 31,91	R\$ 159,55
12	ESCOVA SANITÁRIA	Escova para limpar bacia sanitária com depósito.	Unidade	10	R\$ 15,09	R\$ 150,90
13	ESCOVA PARA LIMPEZA GERAL	Escova limpeza geral, material corpo plástico, material cerdas	Unidade	10	R\$ 8,36	R\$ 83,60
14	ESPANADOR	Espanador com penas, cabo de plástico.	Unidade	6	R\$ 27,92	R\$ 167,52
15	FLANELA	Flanela comum.	Unidade	40	R\$ 3,92	R\$ 156,80
16	GUARDANAPO DE PAPEL	Guardanapo de papel folha dupla, cor: branco.	Unidade	300	R\$ 3,54	R\$ 1.062,00
17	INSETICIDA AEROSOL	Inseticida, tipo aerosol, sem odor, eficaz contra moscas, mosquitos, pernilongos e baratas, embalagem com 380/400 ml.	Unidade	10	R\$ 13,19	R\$ 131,90
18	LIMPA CONTATOS SPRAY	LIMPA CONTATOS – SPRAY 300ml. CARACTERÍSTICAS Retira os resíduos que prejudicam a condutividade nos contatos elétricos e eletrônicos.	UNIDADE	12	R\$ 16,11	R\$ 193,32
19	LIMPA VIDRO	Tipo líquido, cor incolor/azul. Frasco plástico de 500 ml, com gatilho.	Unidade	20	R\$ 7,04	R\$ 140,80
20	LUVA DESCARTÁVEL	luva de limpeza, em látex, p/m/g.	caixa	10	R\$ 25,65	R\$ 256,50
21	PÁ DE COLETA SELETIVA	PÁ PARA LIXO DE PLÁSTICO, COM CABO LONGO	Unidade	5	R\$ 12,02	R\$ 60,10



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



22	PALHA DE AÇO	Em aço carbono, para limpeza de (copos, louças e panela).	Unidade	28	R\$ 4,03	R\$ 112,84
23	PANO DE CHÃO	Tipo algodão, embainhado.	Unidade	50	R\$ 6,59	R\$ 329,50
24	PANO PRATO	Material algodão.	Unidade	20	R\$ 4,47	R\$ 89,40
25	PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO	Papel higiênico rolão medindo 300m x 0,10cm; embalagens com 8 unid	Pacote	30	R\$ 24,12	R\$ 723,60
26	PEDRA SANITARIA	Desodorizador sanitário. No mínimo 25g. Fragrância: diversas.	Unidade	100	R\$ 2,55	R\$ 255,00
27	LIMPA PISO	Limpa azulejo 1000 ml	Unidade	20	R\$ 7,47	R\$ 149,40
28	RODO	Rodo de plástico 40 cm com cabo de madeira	Unidade	20	R\$ 13,63	R\$ 272,60
29	SABÃO EM BARRA	Multiuso, neutro, em embalagem com 5 unidades de 200 g.	Unidade	100	R\$ 12,71	R\$ 1.271,00
30	SABÃO EM PÓ	Biodegradável notificado na ANVISA, embalagem com 500 g.	Unidade	90	R\$ 5,18	R\$ 466,20
31	SABONETE LIQUIDO	Galão de 05 (cinco) litros de sabonete líquido cremoso para as mãos, PH neutro.	Galão	10	R\$ 34,50	R\$ 345,00
32	SACO PLÁSTICO LIXO	Saco plástico para lixo - capacidade: 100 litros, Cor: preta/azul aplicação: coleta de lixo , material: polietileno alta densidade, embalagem com 100 und.	Pacote	50	R\$ 37,95	R\$ 1.897,50
33	SACO PLÁSTICO LIXO	Saco plástico para lixo 50l – capacidade: 50 l, cor: preta / azul, aplicação: coleta de lixo, material de alta resistência.	Pacote	50	R\$ 26,44	R\$ 1.322,00
34	SACO PLÁSTICO LIXO	Saco de lixo resistente de 30 l. pct com 100 und cor: preto ou azul	Pacote	50	R\$ 23,81	R\$ 1.190,50
35	TOALHA DE PAPEL	Toalha de papel - material: papel, comprimento: 23 cm, cor: branca, largura: 21 cm, características adicionais: interfolhada	Pacote	200	R\$ 14,83	R\$ 2.966,00
36	TOUCA	Descartável, sanfonada com elástico. Embalagem com 100 unidades.	Unidade	100	R\$ 12,74	R\$ 1.274,00
37	VASSOURÃO DE NYLON	Vassoura de nylon cerdas macia com cabo.	Unidade	20	R\$ 14,18	R\$ 283,60
38	VASSOURA DE PALHA	Vassoura, material cerdas palha, aplicação limpeza em geral	Unidade	50	R\$ 3,12	R\$ 156,00
39	DISPESER SABONTE LIQ/GEL	Disperse para Sabonete Liq/Gel com reservatório. Cor branca. 800ML.	Unidade	4	R\$ 29,82	R\$ 119,28
40	JOGO DE XICARAS DE CAFE	Jogo com 6 xícara e 6 pires para café, mínimo de 70 ml.	Quite	4	R\$ 31,47	R\$ 125,88



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



41	JOGO DE XÍCARAS DE CHA	Xícara, material porcelana, tipo chá, cor branca, capacidade 170 a 200 ml, com pires.	Unidade	18	R\$ 8,69	R\$ 156,42
42	JOGO DE COPOS PARA ÁGUA	Jogo de copos de vidro, 06 peças, 300 ML.	Unidade	10	R\$ 13,09	R\$ 130,90
43	GARRAFA TERMICA	Garrafa Térmica de pressão Quente e Fria, Capacidade mínima de 1,8 Litro Aço Inox.	Unidade	2	R\$ 121,72	R\$ 243,44
44	GARRAFA TÉRMICA	Garrafa térmica p/ café 1 litro	Unidade	6	R\$ 37,62	R\$ 225,72
					TOTAL	R\$ 22.593,30

4. DO VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

4.1. O valor máximo estimado é de R\$ 22.593,30 (vinte e dois mil e quinhentos e noventa e três reais e trinta centavos)

5. DA LEGISLAÇÃO APLICADA

5.1. Este procedimento licitatório, bem como a contratação dele decorrente, será regido pelas normas presentes do ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021, que regulamenta e instrumentaliza a realização deste tipo de modalidade licitatória e demais regramentos atinentes a matéria.

6. DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO

6.1. O objeto do presente termo de referência será prestado a cada solicitação de serviços pela Câmara Municipal de Parnarama/MA em prazo não superior a 05 (cinco) dias após recebimento da ordem de fornecimento.

6.2. Os bens deverão ser prestados ou entregues de forma finalizada na sede do órgão requisitante, conforme endereço discriminado na ordem de serviço recebida pela Contratada, horário das 08:00 às 13:00 horas. Sendo o frete, carga e descarga ou custos de produção por conta do fornecedor até o local indicado.

6.3. O não cumprimento do disposto nos itens 6.1 e 6.2 do presente termo acarretará a anulação do empenho, bem como a aplicação das penalidades previstas no edital e a convocação do fornecedor subsequente considerando a ordem de classificação do certame.

6.4. A administração rejeitará fundamentadamente, no todo ou em parte, o serviço executado em desacordo com os termos do Edital e seus anexos.

7. DO RECEBIMENTO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. Os serviços licitados deverão ser prestados ou fornecidos diretamente nos locais indicados no Termo de Referência, Contrato Administrativo e/ou nos órgão requisitantes em acondicionamento apropriado, no todo



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



ou em parte, de acordo com a necessidade de consumo, até a quantidade limite, no prazo de até 05 (cinco) dias, contada da data de entrega da Nota do Empenho e Autorização de Execução de Serviços ao prestador, sem qualquer acréscimo adicional para a Administração.

7.2. O objeto licitado será recebido:

a) Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.

7.3. O Setor competente, designado para o acompanhamento do objeto, fará o recebimento limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota a data da entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas.

7.4. Acaso insatisfatória a verificação dos serviços, será lavrado termo de recusa do produto, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo a ser determinado pelo setor competente, contados da comunicação formal da Administração do Setor.

7.4.1. Caso a correção não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo produto também seja rejeitado, estará à Empresa vencedora incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades.

7.4.2. Os custos de substituição dos produtos rejeitados correrão exclusivamente a expensas da Empresa vencedora.

7.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o Item 7.2, letra "b", não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA

8.1. Sem prejuízo do integral cumprimento das disposições deste Procedimento Licitatório, bem como das obrigações decorrentes do contrato, cabe à Contratada:

a) Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da entrega ou prestação do objeto desta licitação, inclusive materiais, mão de obra, locomoção, transporte, seguros de acidentes, impostos, contribuições previdenciária, encargos trabalhistas, comerciais e outras decorrentes de sua execução.

b) Entregar os bens ou executar os serviços objetos da presente licitação, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência e Edital, inclusive no que tange aos prazos, condições e locais de entrega.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



- c) Assumir todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- d) Zelar pela fiel execução do ajuste contratual, utilizando-se todos os recursos materiais e humanos necessários para tanto.
- e) Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos, causados ao Contratante ou a terceiros, por dolo ou culpa, na execução do contrato, bem como, por qualquer que venha a ser causados por seus prepostos, em idênticas hipóteses.
- f) A Contratada comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos serviços fornecidos, bem como, efetuar a substituição, e totalmente às suas expensas de qualquer serviço fornecido fora das especificações constantes da proposta apresentada.
- g) Comunicar imediatamente, por escrito, ao Contratante, através da fiscalização do contrato, qualquer anormalidade verificada.
- h) Assumir todas e quaisquer reclamações e arcar com os ônus decorrentes de ações judiciais, por prejuízos ávidos e originados da execução do contrato, e que sejam ajuizados contra o Contratante por terceiros.
- i) Fornecer os serviços ou bens licitados mediante as especificações solicitadas, através de autorização da unidade solicitante.
- j) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros até a entrega dos serviços no local indicado;
- l) Manter durante todo o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação.
- m) Não transferir a terceiro, por qualquer forma, o presente contrato, nem subcontratar qualquer parte do fornecimento a que está obrigada.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL CONTRATANTE

9.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/2021 e de outras disposições já previstas no Edital e seus anexos, são obrigações da Câmara Municipal de Parnarama/MA, por intermédio de suas secretarias, fundos e órgãos:

- a) Permitir o acesso dos empregados da licitante vencedora às dependências do Contratante para entrega dos produtos proporcionando todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



- b) Receber os serviços, verificando as condições de entrega, conferindo a compatibilidade das especificações constantes da Nota Fiscal com a Nota de Empenho e atestando seu recebimento.
- c) Efetuar o pagamento mensalmente, no mês subsequente a prestação, até 30 (trinta) dias após recebimento e atesto da Nota Fiscal/Fatura pelo fiscal, comprovando o efetivo fornecimento dos produtos.
- d) Devolver, quando for o caso, com a devida justificativa, qualquer serviço fornecido fora das especificações contratadas, bem como com prazo de validade vencido.
- e) Promover por meio de servidores especialmente designados, o acompanhamento e a fiscalização da Ata ou contrato sob os aspectos quantitativos e qualitativos, dando aceite observando o detalhamento contido neste Termo ou devolvendo para substituição, os que porventura não atenderem as descrições e especificações exigidas, sem ônus para o Contratante.
- f) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei n° 8.666/93.

10.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado pelo setor competente da Câmara Municipal de Parnarama/MA, até 30 dias após a solicitação que deverá ser protocolada até o 5° (quinto) dia do mês subsequente ao da entrega dos materiais, acompanhado da nota fiscal/fatura, emitida juntamente com recibo em 04 (quatro) vias de igual valor, cópia do contrato/nota de empenho, cópia das certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS certidões conjunta de dívida ativa e débitos fiscais junto à união, certidão negativa de débitos junto a fazenda estadual, certidão negativa de débitos municipais, ordem de fornecimento do objeto, firmado pela autoridade competente, e em conformidade com a da Lei n° 14.133/2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



11.2. A nota fiscal referida acima deverá apresentar discriminadamente os produtos fornecidos a que se referir.

11.3. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração.

11.4. Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de entrega dos alimentos.

12. DAS SANÇÕES

12.1. O não cumprimento das obrigações assumidas ensejará a aplicação das seguintes penalidades:

12.1.1 Advertência, por escrito;

12.1.2. Multa, conforme previsto neste Edital;

12.1.3. Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

12.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Informações complementares acerca dos temas tratados neste Termo de Referência poderão ser solicitadas à Câmara Municipal de Parnarama, localizada na Av. Carolina, nº 297, Centro em Parnarama, em dias úteis as 08:00 às 13:00h.

Parnarama/MA, 21 de maio de 2024.

Antônio José Morais Leite

Presidente da Câmara de Vereadores



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024 – CPL/CMP

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2024

– ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA -

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL

A Câmara Municipal de Parnarama/MA,

[Nome da Empresa], inscrita no CNPJ nº [...], estabelecida no [endereço], encaminhamos ao Senhor Pregoeiro e Equipe de Apoio nossa proposta em anexo, referente à licitação em epígrafe, objetivando a contratação de empresa para [...].

Prazo de Entrega/Fornecimento: Imediato após a assinatura do contrato juntamente com o recebimento da ordem de fornecimento.

Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias a partir da abertura da proposta.

Forma de Entrega/Fornecimento: [Observar Edital]

Dados Bancários: Agência nº [...], Conta Bancária nº [...] no Banco [...].

Declaramos que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em pauta e que na hipótese do processo licitatório vir a ser suspenso, a validade da proposta fica automaticamente prorrogada pelo prazo correspondente aos dias de suspensão.

Declaramos expressamente que estão incluídos nos preços propostos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes (fretes), tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto desta licitação.

Nossa Proposta tem preço fixado em R\$ [...] para o objeto licitado [Global/Por Lote/Por Item], composta e irredutíveis de acordo com exigências do Edital.

Proposta de preços com quantitativo, valores unitários e totais: anexo a esta.

GLOBAL/ LOTE/	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



ITEM		

Atenciosamente,

Local e data.

[Nome da empresa, seu representante legal e/ou procurador,
com assinatura e a devida identificação e qualificação]



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001/2024 – CPL/CMP

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 001/2024

- ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO -

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° XXX/XXXX – CMP

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° XXX/XXXX

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° XXX/XXXX

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA/MA E A EMPRESA XX (CNPJ N° XX.XXX.XXX/XXXX-XX), QUE TEM POR OBJETO O FIM ADIANTE ESPECIFICADO, NOS TERMOS DAS CLÁUSULAS A SEGUIR AJUSTADAS.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n° 04.232.049/0001-20, com sede na Av. Carolina, n° 297, Centro, em Parnarama/MA, neste ato representado pelo S.r. Presidente Antônio José Morais Leite, brasileira, casada, vereadora, portadora da Cédula de Identidade/RG n° 1043421 SSP PI e inscrita no CPF n° 481.713.013-04, residente e domiciliada em Parnarama/MA.

CONTRATADA: XX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n° XX.XXX.XXX/XXXX-XX, sediada na Rua XXXXXXXXX, n° XX, bairro XXXXXXXXX, CEP: XX.XXX-XXX em XXXXXXXXXX/XX, neste ato representada pelo sócio administrador Sr. XXXXXXXXXXXXXXX, brasileiro(a), empresário(a), portador(a) da Cédula de Identidade/RG n° XXXXX SSP UF e inscrito no CPF n° XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado em XXXXXX/XX.

Os Contratantes acima qualificados, tendo entre si justo e avençado, celebram o presente ajuste oriundo da Dispensa de Licitação n° XXX/XXXX, instruído através do Processo Administrativo n° XXX/XXXX – CMP, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n° 14.133/21 e demais legislações pertinentes, nos termos das cláusulas adiante esposadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste ajuste a contratação parcelada de empresa especializada para a aquisição de materiais de limpeza diversos, em atendimento as necessidades da Câmara municipal de Parnarama/MA, conforme especificações constantes neste Contrato Administrativo.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA PARTE CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Câmara Municipal de Parnarama /MA:

- a) Receber os produtos adjudicados, verificando as condições de entrega, conferindo a compatibilidade das especificações constantes da Nota Fiscal com a Nota de Empenho e atestando seu recebimento.
- b) Permitir o acesso dos empregados da licitante vencedora às dependências do Contratante para a entrega dos materiais proporcionando todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições ora ajustadas.
- c) Promover, por meio de servidores especialmente designados, o acompanhamento e a fiscalização da execução do Contrato Administrativo sob os aspectos quantitativos e qualitativos, dando aceite observando o detalhamento contido neste Termo ou devolvendo para substituição, os que porventura não atenderem as descrições e especificações exigidas, sem ônus para o Contratante.
- d) Efetuar o pagamento dos bens fornecidos pela Contratada, em até 30 (trinta) dias após recebimento definitivos dos produtos e após atesto da Nota Fiscal/Fatura pelo fiscal, comprovando o efetivo fornecimento dos produtos.
- e) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua Proposta de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DE EXECUÇÃO E FORMA DE RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. Os objetos deverão ser entregues diretamente nos locais indicados na Ordem de Fornecimento, de acordo com a necessidade de consumo, até a quantidade limite contratada, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da data de entrega da Nota do Empenho e Autorização de Fornecimento ao fornecedor, sem qualquer acréscimo adicional para a Administração independentemente da quantidade solicitada.

7.2. Os bens serão recebidos provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do edital e da proposta e, em seguida, definitivamente, após a verificação da conformidade dos mesmos e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.

7.3. Acaso insatisfatória a verificação dos produtos, será lavrado termo de recusa dos mesmos, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo a ser determinado pelo setor competente, contados da comunicação formal da Administração do Setor à Contratada, sob pena de aplicação das punições previstas nestes instrumentos.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



8.1. O pagamento será realizado pelo setor competente da Câmara Municipal de Parnarama/MA, até 30 dias após a solicitação que deverá ser protocolada até o 5º (quinto) dia do mês subsequente ao fornecimento definitivo dos bens, acompanhado da nota fiscal/fatura, emitida juntamente com recibo em 04 (quatro) vias de igual valor, cópia do contrato/nota de empenho, cópia das certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS certidões conjunta de dívida ativa e débitos fiscais junto à união, certidão negativa de débitos junto a fazenda estadual, certidão negativa de débitos municipais, ordem de fornecimento do objeto, firmado pela autoridade competente, e em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/21.

8.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração.

8.3. Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de entrega dos produtos e/ou prestação dos serviços.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE DOS PREÇOS E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

9.1. Não haverá reajustamento nos preços propostos, salvo, se por razões supervenientes, os prazos ultrapassarem o período de 12 (doze) meses a partir da data base e serão realizados conforme os procedimentos:

a) O índice de reajuste será o Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, instituído pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística).

b) A data base adotada será a data 01 (um) ano posterior ao início da vigência contratual.

c) Para o cálculo do reajustamento será utilizada a seguinte fórmula:

$$R = V \times \frac{I - I_0}{I_0} = \text{onde:}$$

R - Valor do reajustamento calculado;

V - Valor contratual do objeto a ser reajustados;

I - Índice (IPCA), correspondente a data do reajuste (12 meses da data base);

I₀ – Índice (IPCA), correspondente à data base.

9.2. Somente ocorrerá este reajuste para as parcelas que ultrapassem o período mencionado e caso o adimplimento da obrigação das parcelas a realizar não estejam atrasadas por culpa da Contratada, conforme solicitações de fornecimento realizadas pelo Contratante.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



9.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pelo índice anual vigente, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

9.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição, mediante aditamento do Contrato, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

9.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

10.1. A fiscalização da execução desta avença será exercida por fiscal de contrato ou equipe de fiscais designados pela Administração municipal. O fiscal designado anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma, conforme previsto na Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

11.1. A Contratada estará sujeita à imputação das penalidades, conforme decidir a autoridade competente em caso de cometimento de infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/21, ante a eventual inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à Contratada, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para ao Contratante.

b) Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso injustificado na providência necessária e de 1,0% (um por cento) por dia, após o trigésimo dia de atraso acumulada com as multas cominatórias abaixo:

b.1) Multa de 5,0% (cinco por cento) do valor do total do contrato por faltas médias, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos e, na sua reincidência, esse percentual será de 10% (dez por cento).

b.2) Multa de 10,0% (dez por cento) do valor total do contrato, nas hipóteses de inexecução total, com ou sem prejuízo para o ente público contratante.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



c) Suspensão temporária do direito de participar em licitação ou impedimento de contratar com a entidade licitante e descredenciamento no CRC, por prazo não superior a 02 (dois) anos, entre outras, nas hipóteses:

c.1) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato.

c.2) Ensejar injustificado retardamento da execução de seu objeto.

c.3) Não mantiver a Proposta de Preços apresentada no certame licitatório.

c.4) Falhar gravemente na execução do contrato.

c.5) Na reiteração excessiva de mesmo comportamento já punido ou omissão de providências para reparação de erros.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados, entre outros comportamentos e em especial quando:

d.1) Apresentar documentação falsa exigida para o certame.

d.2) Comportar-se de modo inidôneo.

d.3) Cometer fraude fiscal.

d.4) Fraudar na execução do contrato.

11.2. Também fica sujeito às penalidades da Lei, a Contratada que:

a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo, no qual será assegurado o contraditório e a ampla defesa à Contratada, com comunicações realizadas por meio do Diário Oficial da Câmara, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/21.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



11.4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

11.5. As multas poderão ser cominadas de forma cumulativa.

11.6. Os valores das multas aplicadas serão descontados “ex-officio” de qualquer crédito existente da Contratada, junto ao Câmara Contratante, ou cobrado administrativa ou judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

12.1. Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses previstas na Lei nº 14.133/21.

12.2. O presente ajuste poderá ser rescindido unilateralmente ou por acordo entre as partes nas formas e condições definidas na legislação vigente.

12.3. Para a rescisão unilateral a Contratante deve proceder a notificação da empresa Contratada, por escrito, concedendo prazo mínimo de 05 (cinco) dias corridos para apresentação de suas razões, sem que lhe caiba qualquer ônus. Dispensa-se este prazo quando o motivo da rescisão for imputável à Contratada.

12.4. Por meio deste ajuste, as partes interessadas reconhecem os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista na Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICADA E CASOS OMISSOS

13.1. Este Contrato Administrativo será regido pelas normas presentes na Lei nº 14.133/21; legislações complementares; regulando-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

13.2. Os instrumentos legais mencionados no item anterior, bem como os princípios que regem a atuação da Administração Pública e as normas relativas a contratos, devem dirimir os casos omissos eventualmente identificados no curso da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE REGULARIDADE

14.1. A Contratada se obriga a manter, durante toda a execução do ajuste, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por aqueles que pretendem contratar com a Administração Pública, para o ramo pertinente, como previsto na Lei nº 14.133/21.



CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
CNPJ: 04.232.049/0001-20
AV. Carolina, 297 – Centro – Fone (99) 3577-1272
CEP: 65.640-000 – Parnarama – MA.
E-mail: camaraparnarma@gmail.com



CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

15.1. O extrato resumido do instrumento do Contrato será publicado pelo ente Contratante no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), em cumprimento ao disposto no art. 174, inciso I, e §2º, inciso V, da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Cidade e Comarca de Parnarama/MA, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste Contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor, que depois de lido e achado conforme é assinado pelos Contratantes e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Parnarama/MA, XX de XXXXXXXX de XXXX.

CÂMARA MUNICIPAL DE PARNARAMA
Sr. Antônio José Morais Leite
Contratante

RAZÃO SOCIAL EMPRESA
Sr(a). Representante Legal
Contratada

Testemunhas:

01 – Nome:

CPF:

02 – Nome:

CPF: